

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МБОУ лица №12
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов лица	Директор	Сентябрь
2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	Постоянно
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Директор	В течение года
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1.	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием средств школьного бюджета, имущества, законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	Постоянно
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор	Постоянно
3.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, лица, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Администрация лица	Постоянно

4.	Организация личного приема граждан 1	Директор	Каждый вторник
5.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и учащихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)	ЗДВР, классные руководители	Декабрь
6.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады - шифровка работ учащихся при проверке работ - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	ЗДУВР	Сентябрь, октябрь
7.	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение ОГЭ и ЕГЭ; - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности лицея; - создание системы информирования о качестве образования в лицее	Администрация лицея	Постоянно
8.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ: - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей) с порядком проведения испытаний; - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ и ЕГЭ с полученными ими результатами	Администрация лицея, классные руководители	В течение года
9.	Выполнение инструкций в ходе получения, учета, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор	Май
10.	Усиление контроля за осуществлением набора в первые, восьмые, десятые профильные классы	Директор	Апрель-август
11.	Информирование граждан об их правах на получение образования через сайт лицея	Администрация лицея	Постоянно
12.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Директор	Постоянно
13.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в	Директор	Постоянно

г	части оказания платных дополнительных образовательных услуг		
14.г	Ведение постояннодействующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте лица	ЗДВР	Постоянно
3. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению			
1.г	Проведение конкурса среди учителей на лучшую методику проведения занятия, урока, воспитательного мероприятия по антикоррупционной тематике	ЗДВР	Декабрь
2.г	Контроль за реализацией предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права; реализацией факультативов, элективных курсов, элективных учебных предметов правовой направленности	ЗДУВР	В течение года
4. Организация мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у учащихся			
1.с	Размещение в общедоступных местах и на сайте информации для родителей и учащихся	ЗДВР	Сентябрь
2.г	Классные часы, дни правовых знаний, парламентские уроки	Классные руководители	В течение года
3.п	Встреча с представителями администрации г.Лениногорска и Лениногорского муниципального района.	ЗДВР	В течение года
4.г	Анонимный опрос учащихся 9-11 классов по вопросам коррупции	ЗДВР, классные руководители	Декабрь
5.с	Единый классный час и радиолинейка «Коррупции нет!»	Классные руководители	Декабрь
6.з	Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:	ЗДВР, учителя истории	Декабрь
7.к	Участие в конкурсах республиканского и муниципального уровней	Согласно положений	В течение года